

会津通園訓練センターたんぼぼ園 放課後等デイサービス評価表(保護者)

令和6年3月31日

		チェック項目	はい(A)	どちらとも(B)	いいえ(C)	計	保護者のご意見	たんぼぼ園から保護者の方へ
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか。	17	0	0	17	・十分なほどの部屋数があり、子どもたちが楽しめています	設備基準以上の広さを確保している。また、個々の状態に合った訓練、療育が出来るスペースを確保している。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか。	14	3	0	17	・成長につれ力が強くなっていくので男性スタッフがもう少しいるといいです・専門性についてだれが何の資格を有しているのかなどがわかりません。	人員基準のコンプライアンス管理を徹底している。ご指摘の点については安心してご利用いただけるよう検討する。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか。	16	1	0	17		どのような障がいにも対応できるよう、施設内は完全バリアフリー化、便器の工夫も行っている。
適切な支援の選択	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか。	17	0	0	17		日々の朝礼、職員会議、ケアカンファレンスの中で職員に結果や意義、目的を伝え、前回の評価で指導頂いた内容を改善しながらサービスが向上するように取り組んでいる。
	5	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか。	14	3	0	17	・カラオケや音楽療法など、普段できないことができ、楽しそうだな、と思います。	利用者の状況に合わせ、活動の静・動を分けてできるように日々の活動プログラムを計画的に実施している。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか。	3	8	6	17	・よくわからず、すみません。・感染症等の心配もありますので、特に活動や交流を望んでおりません・コロナ禍なので仕方ないとは思いますが、コロナ禍の中では難しいと思いますが機会があればお願いしたいです。	高齢者施設とは交流しているが、今後は子どもの施設との交流も行うこととする。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか。	17	0	0	17	・児童発達支援センター開設にあたり、課長さんから丁寧に説明をいただけたことが安心につながりました	令和5年度には、重要事項説明書、契約書も精査し保護者、本人もわかりやすく工夫して再作成した。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか。	17	0	0	17		お迎えに来られた時に直接お話をさせていただいたり、ノートに書いてお伝えしている。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	17	0	0	17		いつでも、誰でも相談にきた際には、適時相談対応している。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	7	9	1	17	・よくわからず、すみません。・コロナ禍の中では難しいと思いますが機会があればお願いしたいです。	保護者会は今年度実施できていない。令和6年度は実施に向け計画的に実施する。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	15	2	0	17	・苦情の周知のお知らせは受け取ったことがないので苦情がないのか、周知がされていないのかわからない。	法人内に苦情解決委員会の組織も構築し、重要事項説明書には、行政窓口、国保連合会、県適正化委員会を記載して整備している。苦情があった際は法人で定めた苦情報告書に記載して会長(理事長)まで報告するような仕組みとなっている。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	16	1	0	17	・丁寧に言葉でのやり取りをしていますが、書類の不備、伝達がなされていないことが時々あります。特に利用希望票の未配布、キャンセルなどの伝達不備はとて心配になるので、確実にやり取りできるようになることを願います	利用者の状況をその都度確認し複数名での対応や個別ケアも取り入れながら実施している。

	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか。	15	2	0	17	・業務に関する自己評価の結果というのは発信されているのですか。	毎月「たんぼ園通信」を発行し子どもたちの活動の様子を写真中心にしながら工夫し発行している。
	14	個人情報に十分注意しているか。	15	2	0	17	・連絡帳の取り違えは注意して欲しいです。	重要事項説明書に記載し個人情報をを用いる会議等は保護者から同意を得て、年間内部研修計画にも個人情報に関する研修会を開催するなど適時実施している。
非常時等の対応	15	緊急対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明しているか。	16	1	0	17		各種マニュアルを作成し、いつでも確認できる場所も設け周知を行っている。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	16	1	0	17		基本毎月1回火災、地震想定避難訓練、救命救急蘇生法等実施している。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか。	17	0	0	17	・週に一度の利用ですが、とても楽しみにしています。いつもありがとうございます。・「たんぼ園！」と嬉しそうに言っています。	楽しく「遊ぶ」ことを第一に、その中で「様々な力が伸びていく」をコンセプトに活動している。
	18	事業所の支援に満足しているか。	17	0	0	17	・何年も利用させていただいていますが年々色々な面で配慮や支援がよくなっているように感じます。これからもよろしく願います。・おむつの処理もしていただけるようになり、ますます、ありがたく感じています。長期休暇はお弁当が注文できたりすると、尚、ありがたいです。	子どもたちの成長・発達を大きな目標とする。様々なご意見をいただき使いやすい(使いたい)事業所となる。
計			266	33	7	306		